



СОГЛАСОВАНО

На заседании общего собрания  
ГБПОУ ЛО «Тосненский  
политехнический техникум»

Протокол от 03.11 2017 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора  
ГБПОУ ЛО «Тосненский  
политехнический техникум»

от 13.11.2017 № 227



Ю.В. Исмаилова

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 36

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об официальном сайте**  
**государственного бюджетного профессионального**  
**образовательного учреждения Ленинградской области**  
**«Тосненский политехнический техникум»**

г. Тосно, Ленинградская область

2017

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	3
2. Информация, размещаемая на официальном сайте .....	3
3. Обновление, навигация и защита сведений .....	8
4. Заключительные положения .....	9

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте (далее – Положение) определяет порядок размещения на официальном сайте государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Госненский политехнический техникум» (далее – Техникум) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - официальный сайт, сеть "Интернет") содержание и обновления информации о Техникуме, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

1.2. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

## **2. Информация, размещаемая на официальном сайте**

2.1. Техникум в обязательном порядке размещает на официальном сайте:

➤ информацию о дате создания Техникума, об учредителе/учредителях образовательного учреждения, о месте нахождения Техникума, режиме, графике работы, контактных телефонах, об адресах электронной почты;

➤ информацию о структуре Техникума и об органах управления Техникума, в том числе:

наименование структурных подразделений (органов управления);

фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;

места нахождения структурных подразделений;

адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);

адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);  
сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);

- информацию об уровне образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);

- об описании образовательной программы с приложением ее копии;

- об учебном плане с приложением его копии;

- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);

- о календарном учебном графике с приложением его копии;

- о методических и об иных документах, разработанных Техникумом для обеспечения образовательного процесса;

- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);

- о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);

2.2. Техникум в обязательном порядке размещает на официальном сайте информацию о руководителе Техникума, его заместителях, руководителях филиалов Техникума (при их наличии), в том числе:

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;  
должность руководителя, его заместителей;  
контактные телефоны;  
адрес электронной почты;

2.3. Техникум в обязательном порядке размещает на официальном сайте информацию о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:

фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;  
занимаемая должность (должности);  
преподаваемые дисциплины;  
ученая степень (при наличии);  
ученое звание (при наличии);  
наименование направления подготовки и (или) специальности;  
данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);  
общий стаж работы;  
стаж работы по специальности;

2.4. Техникум в обязательном порядке размещает на официальном сайте информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе:

➤ о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

➤ о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

➤ о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

➤ об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

➤ о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

➤ о трудоустройстве выпускников.

2.5. Техникум в обязательном порядке размещает на официальном сайте копии:

➤ Устава Техникума;

➤ лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

➤ свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

➤ плана финансово-хозяйственной деятельности Техникума, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы Техникума;

➤ локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора.

2.6. Техникум в обязательном порядке размещает на официальном сайте отчет о результатах самообследования.

2.7. Техникум в обязательном порядке размещает на официальном сайте документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

2.8. Техникум в обязательном порядке размещает на официальном сайте предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

2.9. Техникум в обязательном порядке размещает на официальном сайте информацию, которая размещается, публикуется по решению Техникума и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Техникум для каждой образовательной программы указывает:

➤ уровень образования;

➤ код и наименование профессии, специальности, направления подготовки;

➤ информацию:

о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования);

о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний),

каждому направлению подготовки или специальности высшего образования с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.

### **3. Обновление, навигация и защита сведений**

3.1. Техникум обновляет перечисленные сведения не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

3.2. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации в сети "Интернет".

3.3. Информация размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.4. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.5. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

➤ доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения



лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

- защиту от копирования авторских материалов.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором техникума.

4.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения об официальном сайте Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Тосненский политехнический техникум».

4.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и иными локальными нормативными актами техникума.

Разработчики:

заместитель директора по  
учебно-производственной работе

С.С. Шполянская